

COPIA

COMUNE DI ARSIERO

PROVINCIA DI VICENZA



VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 37 del 08-04-20

L'anno **duemilaventi** il giorno **otto** del mese di **aprile** nella residenza Comunale.

Convocata con appositi avvisi, la Giunta Comunale si è radunata sotto la Presidenza del Sig. Meneghini Cristina con l'assistenza del Segretario Comunale Sig. FOTI PAOLO e nelle persone dei Sigg.:

Meneghini Cristina	SINDACO	P
MATTIELLI SIMONE	VICENSINDACO	P
NASSI WILMA	ASSESSORE	P
Martini Luciano	ASSESSORE	P
LUCCA MARIA GISELLA	ASSESSORE	P

P=PRESENTE A=ASSENTE

Il Presidente riconosciuta legale l'adunanza, invita i membri della Giunta a prendere in esame il seguente

OGGETTO

ADOZIONE VARIANTE N° 1 AL PROGRAMMA BIENNALE DELLE FORNITURE E SERVIZI 2020 - 2021

LA GIUNTA COMUNALE

RICHIAMATO l'art. 73 del D.L. 18 del 17 marzo 2020 recante *“Semplificazioni in materia di organi collegiali”* il quale prevede che:

“1. Al fine di contrastare e contenere la diffusione del virus COVID-19 e fino alla data di cessazione dello stato di emergenza deliberato dal Consiglio dei ministri il 31 gennaio 2020, i consigli dei comuni ... e le giunte comunali, che non abbiano regolamentato modalità di svolgimento delle sedute in videoconferenza, possono riunirsi secondo tali modalità, nel rispetto di criteri di trasparenza e tracciabilità previamente fissati dal presidente del consiglio, ove previsto, o dal sindaco, purché siano individuati sistemi che consentano di identificare con certezza i partecipanti, sia assicurata la regolarità dello svolgimento delle sedute e vengano garantiti lo svolgimento delle funzioni di cui all'articolo 97 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, nonché adeguata pubblicità delle sedute, ove previsto, secondo le modalità individuate da ciascun ente.”

“5. Dall'attuazione della presente disposizione non devono derivare nuovi o maggiori oneri a carico della finanza pubblica. Le amministrazioni pubbliche interessate provvedono agli adempimenti di cui al presente articolo con le risorse umane, finanziarie e strumentali disponibili a legislazione vigente sui propri bilanci”;

ATTESO pertanto che, non avendo adottato questo Ente un regolamento riguardante le sedute in videoconferenza, con decreto del Sindaco n. 6 del 18 marzo 2020 sono state definite le modalità operative di svolgimento delle sedute di Giunta e Consiglio Comunale;

RITENUTO pertanto possibile lo svolgimento della Giunta mediante collegamento da remoto e segnatamente come segue:

- *Sindaco: presente presso Sede Municipale;*
- *Segretario: collegato da remoto a mezzo videocamera e dispositivo informatico;*
- *Vicesindaco Simone Mattielli: presente presso Sede Municipale;*
- *Assessore Wilma Nassi: collegato da remoto a mezzo videocamera e dispositivo informatico;*
- *Assessore Luciano Martini: presente presso Sede Municipale;*
- *Assessore Lucca Maria Gisella: collegato da remoto a mezzo videocamera e dispositivo informatico;*

ACCERTATO che tutti i componenti presenti hanno dichiarato espressamente che il collegamento internet assicura una qualità sufficiente per comprendere gli interventi del relatore e degli altri partecipanti alla seduta, si procede al suo regolare svolgimento, dando atto altresì che la registrazione audio-video della seduta verrà conservata agli atti d'ufficio.

Sulla base di quanto sopra premesso,

VISTA e richiamata:

- la deliberazione di Consiglio Comunale n° 61 del 06/12/2019 avente ad oggetto **“APPROVAZIONE PROGRAMMA TRIENNALE OPERE PUBBLICHE 2020 – 2022 ED ELENCO ANNUALE LAVORI PUBBLICI 2020”**;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n° 62 del 06/12/2019 avente ad oggetto **“APPROVAZIONE APPROVAZIONE DEL PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI PER GLI ANNI 2020/2021, IN CONFORMITÀ A QUANTO PREVISTO DALL'ART. 21 DEL D. LGS. 50/2016 E DEL D.M. 16 GENNAIO 2018, n. 14”**;

RICHIAMATO il D.Lgs. 18/04/2016 n° 50 “Attuazione delle Direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE, sull’aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure di appalto degli enti erogatori nei settori dell’acqua, dell’energia. Dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture”;

RICHIAMATO l’art. 21 “Programma delle acquisizioni delle stazioni appaltanti” del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i., il quale prevede che le amministrazioni aggiudicatrici adottino il programma triennale dei lavori pubblici, di singolo importo superiore a 100.000 euro, nonché i relativi aggiornamenti annuali, nel rispetto dei documenti programmatici ed in coerenza con il bilancio;

RICHIAMATO il decreto del Ministro delle Infrastrutture e dei Trasporti 16 gennaio 2018, n. 14 con cui si approva la procedura e gli schemi-tipo per la redazione e la pubblicazione del programma triennale dei lavori pubblici, dei suoi aggiornamenti annuali e dell’elenco annuale dei lavori pubblici;

PRESO ATTO che il Responsabile Settore LL.PP. Ambiente e Patrimonio, referente per la programmazione, ha predisposto e sottoposto alla Giunta Comunale la proposta di variante n° 1 al programma biennale degli acquisti di forniture e servizi 2020-2021 di importo superiore ad € 40.000,00;

ESAMINATO lo schema di variante n° 1 del programma biennale degli acquisti di forniture e servizi 2020-2021, redatto, in conformità allo schema tipo sopra citato, dal Responsabile Settore LL.PP. Ambiente e Patrimonio, referente per la programmazione, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto;

EVIDENZIATO che la modifica in oggetto è relativa all’inserimento:

- della fornitura di energia elettrica per gli stabili comunali e gli impianti di pubblica illuminazione per un importo presunto annuo di € 106.500,00;
- della fornitura di gas metano per gli stabili comunali per un importo presunto annuo di € 64.150,00;

VISTO che lo stesso è stato predisposto tenendo conto delle disposizioni legislative a riguardo e degli indirizzi programmatici di questa Amministrazione;

RITENUTO di dover adottare il suddetto schema, allegato al presente atto di costituirne parte integrante e sostanziale;

RITENUTO, inoltre, di dare contestualmente incarico al Responsabile del Servizio di aggiornare il bilancio triennale 2020 – 2022 tenendo conto della forniture suddette previste nel programma biennale 2020 – 2021;

RILEVATO che con l’adozione del presente atto non viene assunto alcun impegno di spesa;

RITENUTO altresì richiamare quanto indicato anche nelle FAQ del Servizio Contratti Pubblici in merito al fatto che la procedura di approvazione del programma si può considerare già avviata con l’avvio della procedura di adozione dello schema di programma;

VISTO:

- il Decreto Legislativo 18 aprile 2016 n. 50 e s.m.i.;

- il Decreto Legislativo 19 aprile 2017 n. 56;
- il Decreto del Ministero Infrastrutture e Trasporti 16 gennaio 2018 n. 14;

VISTO il D.Lgs. n° 267/2000, nonché il Regolamento di Contabilità vigente;

AVUTI i prescritti pareri favorevoli a termini dell'art. 49 – 1° comma – del T.U.E.L. D.Lgs. n° 267/2000 espressi sulla proposta di delibera e riportati in calce alla presente;

SENTITO il Segretario Comunale in ordine alla conformità dell'azione amministrativa alle Leggi, allo Statuto ed ai Regolamenti che si persegue con il presente provvedimento il quale non solleva rilievo alcuno;

CON VOTI favorevoli unanimi espressi nelle forme stabilite dallo Statuto;

D E L I B E R A

1. **di dare atto e richiamare** le premesse e qui da intendersi integralmente riportate;
2. **di adottare**, ai sensi dell'art. 21, commi 1 e 3 del D.Lgs. n. 50/2016 modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 56/2017, la variante n° 1 allo schema del programma biennale degli acquisti di forniture e servizi 2020-2021, predisposto dal Responsabile Settore LL.PP. Ambiente e Patrimonio, referente per la programmazione, sulla base degli schemi tipo approvati dal Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti in data 16 gennaio 2018, n. 14 costituito dalle seguenti schede:
 - ALLEGATO II – SCHEDA A: quadro delle risorse necessarie alla realizzazione del programma;
 - ALLEGATO II – SCHEDA B: elenco degli acquisti del programma;
 - ALLEGATO II – SCHEDA C: elenco degli interventi presenti nella prima annualità del precedente programma biennale e non riproposti e non avviati;
3. **di dare atto** che non vengono compilate, in quanto non oggetto di variazione/aggiornamento, le seguenti schede del programma triennale dei lavori pubblici e precisamente:
 - Allegato I – Scheda A: quadro delle risorse necessarie alla realizzazione dei lavori previsti dal programma, articolate per annualità e fonte di finanziamento;
 - ALLEGATO I – SCHEDA B: elenco delle opere pubbliche incompiute
 - ALLEGATO I – SCHEDA C: elenco degli immobili disponibili di cui agli articoli 21, comma 5 e 191 del Decreto Legislativo n. 50/2016 e s.m.i, ivi compresi quelli resi disponibili per insussistenza dell'interesse pubblico al completamento di un'opera pubblica incompiuta;
 - Allegato I – Scheda D: elenco dei lavori del programma con indicazione degli elementi essenziali per la loro individuazione;
 - Allegato I – Scheda E: lavori che compongono l'elenco annuale, con indicazione degli elementi essenziali per la loro individuazione;
4. **di prendere atto** che le modifiche relative alla variante 1 in oggetto sono relative:
 - alla fornitura di energia elettrica per gli stabili comunali e gli impianti di pubblica illuminazione per un importo presunto annuo di € 106.500,00;
 - alla fornitura di gas metano per gli stabili comunali per un importo presunto annuo di € 64.150,00;
5. **di pubblicare** per almeno 30 giorni consecutivi, la presente deliberazione e l'allegata variante n° 1 al programma biennale degli acquisti di forniture e servizi 2020-2021,

all'Albo Pretorio online e sul sito Internet comunale, affinché ogni cittadino possa presentare eventuali osservazioni e/o proposte di modifica, prima di essere sottoposto all'esame ed approvazione da parte del Consiglio Comunale;

6. **di sottoporre** al Consiglio Comunale l'approvazione definitiva della variante n° 1 al programma biennale degli acquisti di forniture e servizi 2020-2021;
7. **di precisare** che l'adozione del presente provvedimento non comporta assunzione di alcun impegno di spesa;
8. **di dare atto** che l'indicazione relativa alle risorse necessarie per il finanziamento degli interventi previsti dal programma triennale è da intendersi provvisoria e presunta e sarà sottoposta ad ulteriori verifiche in sede di variazione del bilancio di previsione 2020-2022;
9. **di dare atto** inoltre che la procedura di approvazione del programma si può considerare già avviata con l'avvio della procedura di adozione dello schema di programma, come indicato nelle FAQ del Servizio Contratti Pubblici;
10. **di attribuire** alla presente carattere di immediata eseguibilità ai sensi dell'art. 134, comma 4 del T.U.E.L. D.Lgs. n° 267/2000, con separata votazione unanime resa separatamente per alzata di mano.

PARERI art. 49 - 1° comma - D.Lgs. 18.08.2000, n°267

Parere Favorevole in ordine alla regolarità tecnica:

Il Funzionario Responsabile
F.to Gasparini Andrea

Parere Favorevole in ordine alla regolarità contabile.

Il Funzionario Responsabile
F.to Campana Manuela

Il presente verbale viene approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
F.to Meneghini Cristina

IL SEGRETARIO
F.to FOTI PAOLO

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Reg.Pubb.n.

Io sottoscritto Messo Comunale certifico che il presente provvedimento viene oggi pubblicato all'Albo Informatico del Comune www.comune.arsiero.vi.it ove rimarrà esposto per quindici giorni consecutivi e contestualmente viene trasmesso in elenco ai Capi Gruppo Consiliari ai sensi degli artt. 124 e 125 del T.U.E.L. 267/2000.

Arsiero, li

Il Messo Comunale
Cornolo' Silvia

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la suesesa deliberazione non soggetta a controllo di legittimità, è stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi senza riportare nei primi dieci giorni di pubblicazione denunce di vizi di legittimità, ai sensi del comma 3 dell'art. 134 del T.U.E.L. n. 267/2000, per cui la stessa È DIVENUTA ESECUTIVA il _____.

Arsiero, li _____

IL MESSO COMUNALE
F.to Cornolo' Silvia

PER COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE AD USO AMMINISTRATIVO

Arsiero, li _____

Il Funzionario incaricato
Dal Molin Elisa