



**Bando per l'erogazione di contributi alle imprese aggregate del settore commercio**

**Azione 3.1.1 "Aiuti per investimenti in macchinari, impianti e beni intangibili, e accompagnamento dei processi di riorganizzazione e ristrutturazione aziendale"**  
**Sub-Azione B "Settore Commercio" PMI aggregate**

**SCHEMA DI ACCORDO DI PARTENARIATO**

**TRA**

La Società [ragione sociale/denominazione]  
.....  
con sede legale/operativa in  
.....  
C.F./P.IVA .....  
in persona del proprio legale rappresentante  
.....  
in qualità di Partner Capofila del Partenariato

**E**

*non meno di altre due imprese*

La Società [ragione sociale/denominazione]  
.....  
con sede legale/operativa in  
.....  
C.F./P.IVA .....  
in persona del proprio legale rappresentante  
.....  
in qualità di Partner beneficiario

di seguito denominati «le Parti»,

**PER**

la presentazione della domanda di sostegno a valere sul "Bando per l'erogazione di contributi alle imprese aggregate del settore commercio" per investimenti finalizzati ad accrescere l'attrattività e la competitività delle imprese commerciali aggregate e, al contempo, contribuire ad un complessivo rilancio dell'attività commerciale all'interno dei centri urbani con lo scopo di rivitalizzare e riqualificare i territori.

**PREMESSO CHE**



8cea1ad5



- la Giunta regionale del Veneto, in attuazione degli obiettivi dell'Asse 3, Azione 3.1.1 "Aiuti per investimenti in macchinari, impianti e beni intangibili, e accompagnamento dei processi di riorganizzazione e ristrutturazione aziendale" del POR FESR 2014/2020, ha approvato, con Deliberazione n. ... del..... il "Bando per l'erogazione di contributi alle imprese aggregate del settore commercio" di seguito, per brevità, denominato «Bando»;
- che il suddetto Bando all'articolo 4 individua tra i soggetti i che possono presentare la domanda ed essere beneficiari del contributo esclusivamente le PMI in forma aggregata, secondo le modalità indicate nel Bando stesso, in particolare negli articoli 4, 5 e 6;

**tutto ciò premesso,  
tra le Parti si conviene quanto contenuto nel seguente**

### ACCORDO DI PARTENARIATO

#### ***Articolo 1 - Oggetto ed impegni delle Parti***

1. Con il presente Accordo, le Parti intendono formalizzare il partenariato ai fini della presentazione della domanda di contributo sul Bando per l'erogazione di contributi alle imprese aggregate del settore commercio. In particolare, le Parti si impegnano a leggere, validare e approvare il progetto presentato e a predisporre gli atti conseguenti per la concessione del contributo. Le Parti si impegnano a non apportare alcuna variazione al partenariato, sia per quanto riguarda il numero di partner approvato sia per la loro entità, nel corso del progetto e fino all'erogazione del contributo.

#### ***Articolo 2 - Individuazione del Partner Capofila***

1. Le Parti come sopra costituite individuano, come in premessa già indicato [indicare ragione sociale/denominazione del Partner] ..... quale Partner Capofila del Partenariato, con il compito di ottemperare agli obblighi procedurali stabiliti dal Bando per la presentazione della domanda e per l'eventuale assegnazione del contributo, nonché agli obblighi di trasmissione della documentazione alla Regione del Veneto, incaricata della gestione delle fasi di istruttoria formale, rendicontazione e di erogazione della misura.

#### ***Articolo 3 - Compiti del Partner Capofila***

1. Il Partner Capofila è responsabile dell'attività di coordinamento del partenariato ed è referente per i rapporti con la Regione del Veneto.

2. In particolare, il Partner Capofila è tenuto a:

- a) rappresentare il partenariato nei confronti della Regione del Veneto;
- b) esonerare l'Amministrazione Regionale da qualsiasi responsabilità nel caso in cui, tra i componenti dell'aggregazione dovessero sorgere controversie in merito allo svolgimento del progetto e al rispetto di tutti gli obblighi e le prescrizioni previste nel Bando;
- c) compiere tutti gli atti necessari per la partecipazione alla procedura di selezione e fino alla completa realizzazione degli interventi previsti nel Bando;
- d) raccogliere dai partner tutte le informazioni e la documentazione relativa alla realizzazione del progetto ai fini della rendicontazione, del monitoraggio e della valutazione degli interventi realizzati e altresì per rispondere ad eventuali richieste provenienti dall'Amministrazione Regionale;



- e) rendicontare alla Regione del Veneto le attività realizzate conformemente a quanto previsto dal Bando e dall'atto di ammissione al contributo;
- f) incassare i contributi assegnati, impegnandosi a ripartire, entro 15 giorni dalla data di accreditamento del contributo presso la banca prescelta, secondo quanto stabilito nel decreto di liquidazione stesso, le quote parti dello stesso alle imprese partecipanti al progetto e a trasmettere alla Regione del Veneto, entro 30 (trenta) giorni, dimostrazione dell'avvenuto pagamento alle imprese stesse mediante copia del bonifico bancario e relativo estratto conto;
- g) restituire alla Regione del Veneto le eventuali somme indebitamente percepite qualora, a seguito delle attività di verifica e controllo, si rilevino irregolarità nella realizzazione delle attività e/o nella documentazione di spesa e le richiede a sua volta ai partner le cui spese fossero ritenute non riconoscibili;
- h) rispettare quanto previsto dal Bando e dalla normativa fiscale e amministrativa in tema di utilizzo di risorse pubbliche;
- i) garantire alla Regione del Veneto la costante verifica, in sede di istruttoria, concessione ed erogazione di contributi alle imprese, del rispetto delle disposizioni del Regolamento UE n. 1407/2013;
- l) ottemperare agli obblighi previsti all'articolo 19 del Bando.

#### **Articolo 4 - Ruolo ed impegni dei Partner**

1. Ciascun Partner, ivi compreso il Capofila, è responsabile della realizzazione di una parte delle attività così come descritte nella Proposta progettuale (allegato E al Bando), come di seguito evidenziato:

Attività:

- a) (*Indicare il nome del partner*) in qualità di Partner Capofila, è responsabile dello svolgimento delle seguenti attività: (*indicare il ruolo nell'ambito del Progetto*).....;
  - b) ..... in qualità di Partner, è responsabile dello svolgimento delle seguenti attività: .....
  - c) ..... in qualità di Partner, è responsabile dello svolgimento delle seguenti attività: .....
  - d) ..... in qualità di Partner, è responsabile dello svolgimento delle seguenti attività: .....
- (La sezione va ripetuta per ogni partner)

2. Ciascun Partner si obbliga a:

- a) predisporre tutta la documentazione richiesta dal Bando e dagli atti ad esso conseguenti e a trasmetterla al Partner Capofila;
- b) impiegare in modo coerente ed efficiente le risorse finanziarie ottenute ai fini dello svolgimento delle attività di propria competenza nell'ambito della realizzazione del progetto a seguito di assegnazione del contributo;
- c) garantire la massima collaborazione con gli altri Partner in modo da ottenere la completa realizzazione del progetto;
- d) favorire l'espletamento dei compiti attribuiti al Partner Capofila, agevolando in particolare le attività di coordinamento, di monitoraggio e di rendicontazione;
- e) ottemperare agli obblighi previsti all'articolo 19 del Bando;
- f) realizzare l'attività di propria competenza nei tempi e nei modi previsti dal presente Bando e in conformità al progetto presentato;
- g) rendicontare le spese sostenute nel rispetto della tempistica indicata dal presente Bando.



**Articolo 5 - Durata dell'accordo**

La durata del presente accordo, è di anni (non inferiore a 3 anni) \_\_\_\_\_ e decorre dalla data di sottoscrizione \_\_\_\_\_ (specificare).

**Articolo 6 - Responsabilità**

1. Fermo restando quanto contenuto nel presente Accordo di Partenariato, le Parti convengono reciprocamente che la realizzazione del Progetto, nonché gli obblighi posti a carico dei Partner beneficiari dal Bando e dagli atti a questo conseguenti, gravano singolarmente su ciascuna di esse, fatta eccezione per gli obblighi stabiliti esclusivamente a carico del Partner Capofila.

**Luogo e data**

**Letto, approvato e sottoscritto** (trattasi di scrittura privata non autenticata)

**Firma del legale rappresentante  
o del soggetto abilitato a rappresentare il Partner Capofila**

**Firma del legale rappresentante  
o del soggetto abilitato a rappresentare il Partner  
(ripetere per ciascun soggetto del raggruppamento)**

